|  |
| --- |
|  |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЫСОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАСАРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
|  |
| р.п. Лысые Горы |
|  |  |

# **Об утверждении комплексного плана мероприятий по формированию и подготовке резерва управленческих кадров администрации Лысогорского муниципального района на 2014-2016 г**.

В целях реализации кадровой политики в администрации Лысогорского муниципального района, обеспечения своевременного и качественного замещения должностей руководящего состава, формирования резерва управленческих кадров администрации Лысогорского муниципального района, руководствуясь Уставом Лысогорского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить комплексный план мероприятий по формированию и подготовке резерва управленческих кадров администрации Лысогорского муниципального района на 2014-2016 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лысогорского муниципального района Э.А. Куторова.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации** **муниципального района С.А. Девличаров**  |  |

Приложение

к [постановлению](#sub_0) администрации

Лысогорского муниципального района

от декабря 2013 г. №

# Комплексный план мероприятий по формированию и подготовке резерва управленческих кадров администрации Лысогорского муниципального района на 2014 -2016 годы

# 1. Цель

Создание системы воспроизводства и обновления квалифицированных кадров, способных профессионально и эффективно осуществлять управленческую деятельность в сфере муниципального управления, в приоритетных сферах экономики.

1. **Основные направления реализации плана мероприятий**

Совершенствование законодательной и правовой базы формирования резерва управленческих кадров в администрации Лысогорского муниципального района;

организация подготовки резерва, направленной на развитие профессионального и творческого потенциала;

совершенствование механизмов использования резерва управленческих кадров в администрации Лысогорского муниципального района;

проведение мониторинга процессов формирования, подготовки и использования резерва;

формирование и постоянная работа с информационной базой данных по резерву.

# 3. Мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. Совершенствование законодательной и правовой базы формирования резерва управленческих кадров |
| 1.1. Изучение и анализ федерального законодательства, законодательства Саратовской области по вопросам формирования резерва управленческих кадров, накопление опыта правоприменительной практики | 2014-2016 годы | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров |
| 1.2. Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в правовые акты, регламентирующие работу с кадровым резервом | По мере необходимости | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 2. Совершенствование системы формирования резерва управленческих кадров |
| 2.1. Повышение степени открытости и "прозрачности" работы по формированию резерва управленческих кадров | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 2.2. Определение современных эффективных методик, применяемых для осуществления эффективной оценки профессиональных знаний, навыков и умений кандидатов в резерв управленческих кадров | По мере необходимости | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров |
| 2.3. Проведение отбора кандидатов в резерв управленческих кадров | По мере необходимости | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров |
| 2.4. Анализ кадрового состава резерва управленческих кадров по уровню образования, возрасту, полу, занимаемым должностям | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 3. Создание системы профессиональной подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров |
| 3.1. Проведение анализа уровня подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров | 2014-2016 годы | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров |
| 3.2. Организация проведения дополнительного обучения и иных форм работы с лицами, включенными в резерв управленческих кадров | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 3.3. Обеспечение эффективного использования сформированного резерва управленческих кадров | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 4. Совершенствование механизмов использования резерва управленческих кадров |
| 4.1. Привлечение лиц, включенных в резерв управленческих кадров, к участию в разработке социально значимых проектов и программ | 2014-2016 годы | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров |
| 4.2. Организация и проведение встреч лиц, включенных в резерв управленческих кадров, с должностными лицами администрации | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 4.3. Проведение ротации участников с учетом достигнутых результатов | 2014-2016 годы | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров |
| 4.4. Подготовка предложений по кандидатурам из резерва для принятия решений о назначениях на должности муниципальной службы; | По мере необходимости | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 4.5. Рассмотрение результатов подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров, для принятия решений о дальнейшем пребывании в резерве | 2014-2016 годы | Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров |
| 4.6. Проведение анализа эффективности использования лиц, включенных в резерв управленческих кадров | Декабрь, ежегодно | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 5. Информационное сопровождение мероприятий  |
| 5.1. Ведение базы данных резерва управленческих кадров (пополнение и уточнение сведений о лицах, состоящих в резерве, отражение движения и ротации резерва управленческих кадров и др.) | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 5.2. Внедрение информационно-коммуникационных технологий, позволяющих оптимизировать работу с резервом управленческих кадров | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 5.3. Размещение на официальном сайте администрации информации о мероприятиях  | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 6. Обеспечение реализации мероприятий |
| 6.1. Обеспечение деятельности Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров | 2014-2016 годы | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |
| 6.2. Проведение анализа эффективности реализации Плана, в том числе мониторинг профессиональной деятельности лиц, включенных в резерв управленческих кадров | Декабрь, ежегодно | Управление кадровой и правовой работы администрации Лысогорского муниципального района, органы местного самоуправления |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

# 4. Ожидаемые результаты

В результате реализации Плана мероприятий должны быть обеспечены:

открытость и доступность общественному контролю процессов формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров администрации Лысогорского муниципального района, ориентированного для работы в системе муниципального управления в организациях, относящихся к приоритетным сферам экономики, образования, здравоохранения, культуры;

постоянное и качественное пополнение резерва управленческих кадров высокопотенциальными кандидатами;

сохранение непрерывности и преемственности процессов управления, передача накопленного профессионального опыта молодым специалистам;

внедрение современных образовательных технологий в систему подготовки резерва управленческих кадров;

обеспечение своевременных и эффективных кадровых назначений;

внедрение механизма стратегического кадрового планирования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации** **муниципального района С.А. Девличаров**  |  |